



TEKSTİL SAN. VE TİC. A.Ş.

Etik Davranışlar Prosedürü

Yayın No/Tarih 1/26.10.2021

Rev No/Tarih : 0/-

Belge No : PR-26

Sayfa No : 1/1

AMAÇ

Nuryıldız Tekstil olarak çalışanlarının görevlerini yerine getirirken uymaları gereken ilkeleri ve çalışma düzenini içermektedir. Bu ilkelerin amacı; çalışanlar, müşteriler ve kurum arasında doğabilecek her türlü anlaşmazlık ve çıkar çatışmasını engellemektir.

KAPSAM

Nuryıldız'ın çalışan tüm bölümleri ve müşterileri kapsar.

TANIMLAR

Etik kurallar; doğruluk ve dürüstlük ölçüleri olup, ahlaki açıdan bakıldığında, bireysel ve sosyal ilişkilerin temelini oluşturur. Bu kurallara aykırı tutum ve davranışlar, şirket içi disiplin kapsamında değerlendirilecektir.

REFERANSLAR

TYS-KEK*4*NYSUP : Sosyal uygunluk politikası

PR-10 Dilek Şikayet Sistemi iletişim Prs.

TYS-KEK*5*NYRYMP : Rüşvet ve Yolsuzluk politikası

PR-04 Düzeltici Faaliyet Yön. Prs.

PR-22 Rüşvet ve Yolsuzluk ile mücadele Prs.

PR-16 Zorla Çalıştırmanın Eng. Ve Gön. Fazla Mesai Prs.

PR-18 Taciz, İstismar ve Ayrımcılığı Önleme Prs.

PR-17 Çalışan Temsilcisi ve Örgütlenme Prs.

SORUMLULUKLAR

Bu prosedürün hazırlanmasından Yönetim Kalite Temsilcisi, kontrolünden Fabrika Müdürü, onaylanmasından (yürürlüğe konmasından) Genel Müdür, uygulanmasından tüm bölümler, uygulamanın denetiminden ise Sosyal Uygunluk Sorumluları ve Fabrika Müdürü sorumludur.

- 1- Tüm iş ilişkilerinde haysiyetli, şerefli ve dürüst davranmalı
- 2- Sorumluluklarını yerine getirilen, şirketin saygınlığını zedeleyecek her türlü kişisel davranış ve tutumdan kaçınılmalı
- 3- Şirket; çalışanları, müşterileri ve kişisel olarak hiçbir finansal ilişkiye giremez, iş ilişkilerini kullanarak kişisel çıkar sağlayamaz
- 4- Şirket; kendi karar ve rızalarını etkileyecek veya çıkar çatışmasını yaratabilecek hediye veya çıkar tekliflerine izin vermez
- 5- Şirket çalışanları; zaman ve emeğini kurum için kullanır, çıkar çatışması yaratabilecek durumlara sebebiyet vermekten kaçınır
- 6- Kurum ve müşteri sırlarını korur, rekabet avantaj sağlayan ve kuruma özel bilgileri kurum dışına çıkarmazlar

Şirket yukarıda belirtilen maddeler ile ilgili aksi bir duruma maruz kaldığında; usulsüzlüklerin ve şikayetlerin değerlendirilmesi ve önlenmesi için bir e-mail adresi belirlenmiş ve uygulamaya alınmıştır.

Şirketimiz konuya alakalı İç Denetim Maliyet Yönetim Sorumlusu ve Yönetim Kurulu Üyesi " Jale NALBANT" ı belirlemiş ve aşağıdaki e-mail adresini aktive etmiştir.

İlgili e-mail: jalenalbant@nuryildiz.com.tr

YAYIN NO/TARİH	REVİZYON NO/TARİH	REV. UÇRAYAN SAYFA	REVİZYONUN İÇERİĞİ
HAZIRLAYAN / YKT		KONTROL / FABRİKA MD.	ONAY / GENEL MÜDÜR